RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

DÉPARTEMENT DES YVELINES

COMMUNE DE FONTENAY-SAINT-PÈRE

TÉLÉPHONE 01 34 79 11 21
COURRIEL : mairie-fontenay.st.pere@wanadoo.fr

DEMANDE DE LOCATION MATERIEL COMMUNAL

Ce formulaire est à déposer au moins 1 mois avant la date prévisionnelle de réservation du matériel

La Commune dispose de matériels pouvant être louées aux particuliers, associations et entreprises selon les disponibilités.

Le matériel sera remis et récupérer par les services de la Mairie.

Afin de répondre à votre demande, tous les champs doivent être obligatoirement remplis.

DEMANDEUR

Entité : ☐ Particulier (habitant)
☐ Particulier (extra-muros)
☐ Activité commerciale
☐ Autre : .....

NOM :..... Prénom : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Téléphone : ..... Portable :.....

Adresse mail :.....

MANIFESTATION

Objet de votre demande (réunion, assemblée générale, mariage, anniversaire…) :

.....

Date souhaitée : .....

Le créneau horaire pour prendre et restituer le matériel vous sera communiqué ultérieurement

QUANTITE ET TARIFS DE LOCATION DU MATERIEL

Matériel	Quantité proposée	Prix à l'unité	Quantité souhaitée	Prix total
Chaises				
• Fauteuils de jardin	41	0,50 €	…..	….. €
• Bistrot	15	0,50 €	…..	….. €
• Pliantes	200	0,50 €	…..	….. €
Tables rondes				
• Diamètre 60	9	1,50 €	…..	….. €

• Diamètre 80	23	1,50 €	…..	….. €
Plateaux (2m avec 2 tréteaux)	26	5,00 €	…..	….. €
• *Tréteaux bas (hauteur de table)*	24	gratuit	…..	….. €
• *Tréteaux hauts (hauteur de buffet)*	30	gratuit	…..	….. €
			TOTAL	….. €

Un chèque de caution de 200 euros vous sera demandé

DOCUMENTS A JOINDRE À LA DEMANDE *(les chèques devront être à l'ordre de la régie mixte unique de Fontenay-Saint-Père)*

- ✓ *1 chèque de location matériel*
- ✓ *1 chèque de caution location matériel*

A ..... , le .....

Signature *(précédée de la mention « lu et approuvé »)*

Cadre réservé à l'administration

Date de dépôt de la demande :.....

Date de validation :.....

Suite à la demande : ☐ Accord ☐ Non accordé

Réservation à titre : ☐ Gratuit ☐ Payant

Montant : .....

Visa de l'élu